



**Gestalten Sie mit uns die Zukunft!**

Das Alten- und Pflegeheim Radeberg in kommunaler Trägerschaft der Großen Kreisstadt Radeberg verfügt über 180 vollstationäre Wohnplätze sowie 20 Plätze für rüstige und pflegebedürftige Bewohner.

Wir suchen ab **sofort** für unsere vollstationäre Pflegeeinrichtung in Radeberg

**eine Betreuungskraft gem. § 53 c SGB XI (m/w/d)**

in Teilzeit mit einem Stundenumfang von 30 Stunden/Woche.

**Ihre Aufgaben u.a.:**

- selbständige Durchführung von Beschäftigungen mit Einzelnen oder mit Gruppen (z.B. Gespräche, Vorlesen, Spiele, Spaziergänge, Gymnastik,)
- Unterstützende Tätigkeiten zum Erhalt der Selbständigkeiten der Bewohner
- Gestaltung von Veranstaltungen
- Unterstützung bei den Mahlzeiten
- Dokumentation und Berichtswesen

**Was haben Sie:**

- die berufliche Weiterbildung als Betreuungskraft gem. 53c SGB XI

**Was Sie mitbringen sollten:**

- Freude an der Pflege und am Umgang mit pflegebedürftigen Menschen
- körperliche und seelische Stabilität, Ausgeglichenheit und Geduld
- wertschätzenden Umgang mit Bewohnern, Angehörigen und Mitarbeitern
- eigenverantwortliche Arbeitsweise, Einfühlungsvermögen und Teamfähigkeit

**Was Sie erwarten können:**

- Vergütung nach Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD / VKA)
- familienfreundliche Arbeitszeiten
- betriebliche Altersversorgung
- gute Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Maßnahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung
- qualifizierte Einarbeitung entsprechend unseres Einarbeitungskonzeptes
- interessante und verantwortungsvolle Aufgaben

Haben Sie Fragen? Dann nehmen Sie gern Kontakt zu uns auf. Ihr Ansprechpartner Frau Vetter (Personalleiterin) Tel.: 03528/435 162.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an

**Alten- und Pflegeheim Radeberg  
Pulsnitzer Str. 58  
01454 Radeberg**

oder per Mail zusammengefasst in einer pdf-Datei an [personal@pflegeheim-radeberg.de](mailto:personal@pflegeheim-radeberg.de).

Senden Sie uns bitte nur Kopien Ihrer Unterlagen und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und Schutzfolien, da sämtliche Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet werden. Sollten Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben, senden wir Ihnen die Bewerbungsunterlagen gern zurück.

Frauen sind zur Bewerbung ausdrücklich aufgefordert. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifizierung und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Des Weiteren weisen wir Sie darauf hin, dass mit der Bewerbung gleichzeitig das Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung der persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilt wird.

**Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!**

Erstellt durch:	HL/PDL/PL	Aktualisierung durch:	HL/PDL/PL/QMB/PR	Version:	6	Seite 1 von 1
Erstellt am:	2008	Aktualisierung am:	20.10.20	Freigabe durch:	HL C. Proske	20201020 - Stellenausschreibung Betreuungskraft.docx